



STARTKIT

Fyra enkla steg för att starta en Vi Unga-förening.

TEJPA HÄR

TEJPA HÄR

VÄLKOMMEN TILL VI UNGA

Vad roligt att ni vill starta en Vi Unga-förening! I Vi Unga finns ca 7000 medlemmar i över 200 föreningar i hela landet. Alla föreningar är unika och hittar på olika saker. Det som är gemensamt för alla Vi Unga-föreningar är att de består av barn och unga som själva bestämmer vad de ska göra.

För att starta en förening behöver ni vara minst fem personer som tror på en gemensam idé. Detta startkit är till för er som vill göra något med denna idé! Följ stegen nedan för att bilda er förening.

HUR GÖR VI?

Med hjälp av detta startkit startar ni en Vi Unga-förening. För att göra det följer ni fyra steg.

- 1. Idén.** Den första fliken handlar om er idé. Det första ni behöver göra är att komma på vad ni faktiskt vill göra i föreningen - och hur det ska gå till. Här är alla idéer och tankar välkomna!
- 2. Föreningen.** För att bilda er förening har ni ett nybildningsmöte, där ni bland annat bestämmer vad föreningen ska heta och vilka som ska sitta i styrelsen. När ni har fyllt i alla tomma rutor på denna flik har ni ett färdigt protokoll från ert första möte!
- 3. Medlemmarna.** Alla som går med i en Vi Unga-förening blir medlem både i föreningen och Förbundet Vi Unga. Vik ner denna flik för att göra en medlemslista, så ni vet vilka som är medlemmar.
- 4. Pengarna.** I en förening har ni en gemensam kassa med pengar. För att hålla reda på pengarna är det bra att ha ett bankkonto. Vi Unga erbjuder våra föreningar att kunna öppna ett bankkonto genom Swedbank. Detta steg är frivilligt. Vik ner flik 4 för information om priser och villkor för bankkonton.

Har er förening redan ett organisationsnummer? Då behöver ni starta ett eget konto och kan alltså inte ta del av Förbundet Vi Ungas banklösning. Ett enkelt sätt att starta konto på är att själva gå till ett bankkontor och berätta att er förening vill öppna ett bankkonto.

När ni gjort dessa fyra steg behöver ni bara vika startkitet, tejpa ihop det och lägga det i närmaste brevlåda. Adressen står redan på startkittets baksida och ni behöver inte använda några frimärken.

VAD GÖR EN VI UNGA-FÖRENING?

Det finns många likheter mellan en förening och ett kompisgäng – båda kan träffas på fritiden, göra roliga saker och samlas kring gemensamma intressen. Inom Vi Unga kan en förening syssla med mer eller mindre vad som helst! Vi har föreningar som håller på med alltifrån parkour, dans och friluftsliv till teater, integration, Youtube och klassdiscon.

Innan ni startar föreningen är det bra om ni har pratat igenom vad ni vill göra. I fliken nedan kan ni fylla i hur ni tänker kring er idé.

I det övre vänstra hörnet fyller ni i vad det är ni vill göra. Det kan vara en större grej, flera olika mindre projekt eller ett flertal stora idéer. Det är ni i föreningen som bestämmer!

I det övre högra hörnet fyller ni i vilka ni vill bjuda in till era aktiviteter. Vilka ska delta i era aktiviteter? Är det bara ni och era kompisar eller vill ni bjuda in personer ni inte känner?

I det lägre vänstra hörnet fyller ni i hur ni tänker kring medlemmar. Har ni tänkt att föreningen ska växa? Hur ska ni i så fall locka andra att bli medlemmar? Fundera och diskutera tillsammans!

I det lägre högra hörnet fyller ni i hur ni gör med era pengar. Kommer era aktiviteter att kosta pengar? Behöver ni köpa in saker? Om ja, hur samlar ni in dessa pengar?

DET HÄR VILL VI GÖRA

DE HÄR KAN VI BJUDA IN

SÅ HÄR VÄXER VÅR FÖRENING

SÅ HÄR SAMLAR VI IN PENGAR

ATT STARTA EN FÖRENING

Det första steget för att starta en förening är att ha ett nybildningsmöte. Det är helt enkelt ett möte där ni bestämmer er för att starta (bilda) en ny förening. **Under ert nybildningsmöte ska ni skriva ett protokoll.** Ett protokoll är ett dokument där ni skriver ned vad ni bestämt. Om ni glömmer bort vad det var ni bestämde kan ni titta i ert protokoll. Ett protokoll är också ett slags bevis på att ni haft mötet. Om någon behöver veta att ni haft ett möte, exempelvis banken, kan ni visa upp protokollet.

I fliken nedan finns en mall på ett protokoll som ni kan använda till ert nybildningsmöte. Börja med att fylla i plats och datum för mötet. I protokollet finns sedan nio punkter som ni under mötet går igenom i tur och ordning:

1. MÖTETS ÖPPNANDE

Nu startar ni mötet. Mötet öppnas av en person som hälsar alla deltagare välkomna till mötet.

2. FUNKTIONÄRER FÖR MÖTET

För att ett möte ska flyta på bra behöver ni välja mötesfunktionärer. **Mötesordföranden** leder mötet och ser till att alla får chans att säga vad de tycker. **Mötessekreteraren** fyller i protokollet. **Justeraren** läser igenom protokollet för att se till att allt ni bestämde på mötet finns med i protokollet.

3. BILDANDE AV FÖRENING OCH GODKÄNNANDE AV STADGAR

Nu har ni kommit fram till punkten där ni bestämmer er för att starta en förening. Samtidigt som ni gör det ska ni godkänna Förbundet Vi Ungas stadgar. Stadgar är ungefär som regler. I en förening finns stadgar bland annat för att se till så att föreningen är demokratisk. Om ni går in på viunga.se/stadgar kan ni läsa Förbundet Vi Ungas stadgar, som gäller för alla Vi Unga-föreningar.

4. NAMN OCH SÄTE

Nu ska ni bestämma vad er förening ska ha för **namn**. I Vi Unga har alla föreningar namn med "Vi Unga" i sig, exempelvis "Filmklubben Vi Unga" eller "Vi Unga i Sveg". Ni behöver också välja ett **säte** för föreningen. Det är den ort som föreningen hör hemma i.

5. VAL AV MINST TRE PERSONER TILL STYRELSEN

Varje förening har en styrelse. Deras uppdrag är bland annat att ta viktiga beslut för föreningen. Ni i föreningen väljer både vilka och hur många som ska sitta i styrelsen. Alla personer i styrelsen väljs till en post. Begreppet post betyder uppdrag/ansvarsområde.

Vanliga poster är **ordförande** (leder styrelsen och ansvarar för att bjuda in till möten), **sekreterare** (skriver anteckningar och håller koll på alla papper) och **kassör** (sköter föreningens pengar). Ni bestämmer dock helt själva vilka poster ni vill ha i er förening. En person som inte har någon särskild uppgift men som ändå är med och tar beslut i en styrelse brukar kallas för **ledamot**.

6. VAL AV FIRMATECKNARE

Firmatecknare är en person som har rätt att skriva under papper för föreningen. Det är viktigt bland annat när ni öppnar ett bankkonto. Oftast sitter firmatecknarna i styrelsen, men det är inget krav. För att kunna öppna bankkonto ska firmatecknarna vara minst sexton år gamla. Skriv i protokollet vem eller vilka ni valde.

Om ni väljer en firmatecknare som är under 18 år, kommer ni behöva samtycke från vårdnadshavare.

Firmatecknarna kan teckna firma (skriva under papper) antingen gemensamt eller var för sig. Om ni väljer gemensamt behöver båda personerna skriva under alla papper. Om ni väljer var för sig så räcker det med att en av personerna skriver under. Att välja att teckna firma gemensamt är ett sätt att kontrollera att inte bara en person kan styra över föreningens pengar. Sätt ett kryss i den rutan som ni vill ska gälla.

7. VAL AV REVISOR

En revisor är en person som har som uppgift att se till att styrelsen inte gör fel eller gör något som bryter mot lagen. Här väljer ni en person som ni litar väldigt mycket på och som helst ska ha lite koll på ekonomi. **Revisorn får absolut inte sitta i styrelsen.** Hens uppgift är ju att granska styrelsens arbete! Revisorn behöver inte (men får, om hen vill) vara medlem i föreningen.

8. MEDLEMSAVGIFT

En medlemsavgift är den avgift som ni i föreningen tar ut för att en person ska få lov att vara medlem i er förening. Pengarna går direkt till föreningen och är ett av många sätt som er förening kan samla in pengar på. Att ha en medlemsavgift är frivilligt.

9. MÖTETS AVSLUTANDE

Nu är ni klara. Då avslutar mötesordförande mötet!

Sist men inte minst: **Glöm inte att skriva under protokollet när ni är klara. Ett protokoll är endast giltigt om det är påskrivet av mötesordförande, mötessekreterare och justerare. Kom ihåg att skriva tydligt!**

PROTOKOLL VID NYBILDNINGSMÖTE

Plats för mötet: _____ Datum: _____

1. MÖTETS ÖPPNANDE

Mötet öppnades av: _____

2. FUNKTIONÄRER FÖR MÖTET

Kom ihåg att skriva personernas för- och efternamn!

- a) Till mötesordförande valdes: _____
b) Till mötessekreterare valdes: _____
c) Till protokollsjusterare valdes: _____

3. BILDANDE AV FÖRENING OCH ANTAGANDE AV STADGAR

Vi beslutade att bilda en Vi Unga-förening och anta Förbundet Vi Ungas stadgar för föreningar.

4. NAMN OCH SÄTE

Vi beslutade att föreningen ska heta: _____

Vi beslutade att föreningen ska ha sitt säte i: _____ (Välj en stad, ort eller kommun)

5. VAL AV MINST TRE PERSONER TILL STYRELSEN

Kom ihåg att skriva personernas för- och efternamn!

_____ valdes till _____
_____ valdes till _____
_____ valdes till _____
_____ valdes till _____
_____ valdes till _____

6. VAL AV FIRMATECKNARE

Kom ihåg att skriva personernas för och efternamn samt personnummer (980124-xxxx)

_____ och _____ valdes till firmatecknare.

(För att kunna öppna bankkonto med Vi Ungas banklösning måste firmatecknarna vara minst 16 år, och om ni är under 18 år behöver ni samtycke från vårdnadshavarna)

De har rätt att teckna firma ☐ var för sig ☐ gemensamt. (välj en)

7. VAL AV REVISOR

Förnamn och efternamn: _____

Födelsedatum: _____

Telefonnummer: _____

E-post: _____

Tänk på att en förenings revisor inte får sitta med i samma förenings styrelse!

8. MEDLEMSAVGIFT (FRIVILLIGT)

Vi beslutade att ha en medlemsavgift på _____ kronor.

9. MÖTETS AVSLUTANDE

Efter att protokolljusteraren kontrollerat att alla namn och uppgifter var korrekta avslutade mötesordförande mötet.

Underskrifter

Mötesordförande

Mötessekreterare

Protokollsjusterare

MEDLEMMAR OCH KONTAKTPERSON

VAD ÄR EN MEDLEM?

Alla som är med i er förening kallas **medlemmar**. Medlemmar får vara med på allt som föreningen hittar på och dessutom vara med och bestämma vad föreningen ska göra. Det är först när en person finns i Förbundet Vi Ungas medlemsregister eBas som hen räknas som medlem i er förening. Mer information om eBas finns längre ner på sidan.

MEDLEMSKAPET, FÖRSÄKRING OCH PERSONUPPGIFTER

Att vara medlem Förbundet Vi Unga innebär att ni i er förening är försäkrade under era aktiviteter. Det betyder att om någon skulle skada sig eller om något skulle gå sönder under era aktiviteter så täcker vår försäkring upp för sådana olyckor. Mer exakt information om vad Förbundet Vi Ungas försäkring täcker in finns på www.viunga.se.

Alla medlemmar i Förbundet Vi Unga finns i vårt medlemsregister. Detta innebär att vi sparar samtliga medlemmars personuppgifter där. Förbundet Vi Unga rbetar för att alla dessa uppgifter ska hanteras på ett säkert och tryggt sätt, med godkännande från våra medlemmar. Besök vår hemsida för att läsa mer om hur vi hanterar personuppgifter.

FÖRBUNDET VI UNGAS MEDLEMSREGISTER

Förbundet Vi Ungas medlemsregister heter eBas. Alla som är med i en Vi Unga-förening måste finnas inskrivna som medlemmar i eBas. Det är ett digitalt medlemsregister där ni i föreningen själva loggar in på ert konto och skriver in de som blir medlemmar i er förening. Att eBas är digitalt betyder att det finns på internet.

Adressen till eBas är <https://ebas.viunga.se/>.

KONTAKTPERSON OCH INLOGGNING TILL EBAS

För att kunna använda medlemsregistret behöver ni bestämma **vem i er förening som ska ansvara för det**. Personen som sköter om medlemsregistret är ofta också er **kontaktperson**. Att vara kontaktperson innebär att vara den i föreningen som vi på Förbundet Vi Unga kan kontakta när vi har frågor till er. Det är också kontaktpersonen som tar emot de saker som vi skickar ut - som nyhetsbrev på mailen, utskick i brevlådan och övrig info.

De tomma rutorna här nedanför ska fyllas i av föreningens kontaktperson. Det är bra om hen läser nedanstående text noggrant.

Den **e-postadress** som fylls i är den e-postadress som ni använder för att logga in i medlemsregistret eBas. Inloggningsuppgifter till eBas kommer automatiskt att skickas till denna e-post. Denna e-postadress kommer också att få nyhetsbrev och inbjudningar som kan vara bra att få från Vi Unga.

Den **adress** som fylls i är den adress som kommer att få all post som skickas från Förbundet Vi Unga till föreningen. **Dessutom är det den adress dit vi skickar vårt välkomstpaket!**

Det **telefonnummer** som fylls i kommer vi att använda om vi behöver nå er snabbt!

Kontaktperson	Adress
Telefonnummer	Postnummer
E-postadress	Ort

Fyll också i en eller flera av dessa rutor, så vet vi hur du helst vill bli kontaktad!

☐

E-post

☐

Facebook/Instagram

☐

Telefonsamtal

☐

SMS

MEDLEMMARNA I VÅR FÖRENING

Alla rader måste fyllas i. Om ni är fler än åtta personer, skriv in de åtta första medlemmarna. När ni får inloggningsuppgifter till medlemsregistret eBas kan ni skriva in resten digitalt. **Kom ihåg att skriva tydligt!**

Förnamn Vi Unga Efternamn Viungasson Adress Viungagatan 33 Postnummer 33 333 Ort Viungaby Födelsedatum 991231 Telefon 070 333 33 33 Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär	Förnamn Efternamn Adress Postnummer Ort Födelsedatum Telefon Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär
Förnamn Efternamn Adress Postnummer Ort Födelsedatum Telefon Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär	Förnamn Efternamn Adress Postnummer Ort Födelsedatum Telefon Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär
Förnamn Efternamn Adress Postnummer Ort Födelsedatum Telefon Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär	Förnamn Efternamn Adress Postnummer Ort Födelsedatum Telefon Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär
Förnamn Efternamn Adress Postnummer Ort Födelsedatum Telefon Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär	Förnamn Efternamn Adress Postnummer Ort Födelsedatum Telefon Kön: ☐ Man ☐ Kvinna ☐ Ickebinär